**Об утверждении порядка взаимодействия органов местного самоуправления и муниципальных учреждений муниципального образования Белореченский район с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 5 февраля 2018 года№15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтёрства)», со статьей 17.3 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», руководствуясь статей 31 Устава муниципального образования Белореченский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить порядок взаимодействия органов местного самоуправления и муниципальных учреждений муниципального образованияБелореченский район с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (прилагается).

2. Управлению делами администрации муниципального образования Белореченский район (Солдатенко) обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава муниципального образования

Белореченский район Д.А. Федоренко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

муниципального образования

Белореченский район

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**Порядок**

**взаимодействия органов местного самоуправления и муниципальных учреждений муниципального образования Белореченский район с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями(далее – Порядок)**

1. Под добровольческой (волонтерской) деятельностью понимается добровольная деятельность в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг в целях, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования Белореченский район (далее органы местного самоуправления), вправе привлекать добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности.

3. Добровольческая (волонтерская) деятельность осуществляется в целях:

* социальной поддержки и защиты граждан, включая улучшениематериального положения малообеспеченных, социальную реабилитациюбезработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических илиинтеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способнысамостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
* подготовки населения к преодолению последствий стихийных бедствий,
* экологических, промышленных или иных катастроф, к предотвращениюнесчастных случаев;
* оказания помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий,экологических, промышленных или иных катастроф, социальных,национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам ивынужденным переселенцам;
* содействия укреплению мира, дружбы и согласия между народами,предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;
* содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе;
* содействия защите материнства, детства и отцовства;
* содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры,

искусства, просвещения, духовному развитию личности;

* содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровьяграждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально – психологическогосостояния граждан;
* содействия деятельности в области физической культуры и спорта (за

исключением профессионального спорта), участия в организации и (или)проведении физкультурных и спортивных мероприятий в формебезвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическимилицами;

* охраны окружающей среды и защиты животных;
* охраны и должного содержания зданий, объектов и территорий,имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранноезначение, и мест захоронения;
* подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций,

пропаганды знаний в области защиты населения и территорий отчрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

* социальной реабилитации детей-сирот, детей, оставшихся без попеченияродителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
* содействия добровольческой (волонтерской) деятельности;участия в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
* содействия развитию научно-технического, художественного творчествадетей и молодежи;
* содействия патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детейи молодежи;
* поддержки общественно значимых молодежных инициатив, проектов,детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;
* содействия деятельности по производству и (или) распространениюсоциальной рекламы;
* содействия профилактике социально опасных форм поведения граждан.

4.Органы местного самоуправления, муниципальные учреждения вправе инициировать взаимодействие с организатором добровольческой (волонтерской) деятельности посредством заключения соглашения.

5.С целью обеспечения взаимодействия организаторы добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческая (волонтерская) организация вправе направить письменное предложение по осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности в муниципальные учреждения. Предложение организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации должно включать: фамилию, имя, отчество (при наличии) и контакты его руководства и представителей; сведения о государственной регистрации (для юридических лиц); адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; перечень предлагаемых к осуществлению им видов деятельности с их описанием.

6. Срок рассмотрения предложения, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, не может превышать 20 рабочих дней.

7. Об оформлении результатов рассмотрения муниципальным учреждением предложений организатора добровольческой деятельности, добровольческой (волонтерской) организации, которые должны осуществляться в форме вынесения решения об одобрении, к которому должен прилагаться проект соглашения о совместной деятельности, или мотивированного отказа от предложения, оформляемого письмом муниципального учреждения и направляется в адрес организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации в течение одного дня.

8. Организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческая (волонтерская) организация, в случае отклонения муниципальным учреждением предложения об осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности, вправе обращаться с аналогичным предложением в орган местного самоуправления, являющийся учредителем муниципального учреждения.

9. Добровольческие (волонтерские) организации вправе заключать соглашения с муниципальными учреждениями о совместной деятельности.

10. Срок рассмотрения соглашения не может превышать 14 рабочих дней с даты одобрения предложения по осуществлению добровольческой деятельности.

11. В случае разногласий между муниципальным учреждением и организатором добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организацией, возникающих в процессе согласования соглашения о совместной деятельности, организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческая (волонтерская) организация или муниципальное учреждение, вправе обратиться в органы местного самоуправления.

12. Разногласия рассматриваются при участии обеих сторон и, в случае необходимости, с привлечением представителей Общественного совета при органе местного самоуправления и иных совещательных органов, созданных на муниципальном уровне.

13. При заключении соглашения между муниципальным учреждением и организатором добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организацией о совместной деятельности, учреждение обязано назначить сотрудника, ответственного за взаимодействие с добровольцами (волонтерами) и представителями организатора добровольческой деятельности, добровольческой (волонтерской) организации.

14. Соглашения о совместной деятельности муниципального учреждения и организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации должны предусматривать предмет и цели совместной деятельности, а также следующие права и обязанности сторон:

14.1. Права организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации:

14.1.1. На осуществление добровольческой деятельности, в согласованных с учреждением формах деятельности;

14.1.2. На проведение работы по благоустройству и улучшению состояния территории учреждения, проведение ремонта помещений учреждения.

14.2. Обязанности организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации:

14.2.1. Представлять муниципальному учреждению список привлеченных специалистов, работников и/или добровольцев (волонтеров), с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии), при необходимости - иных данных (по соглашению сторон), в том числе:

а) о наличии особых профессиональных навыков;

б) назначить уполномоченного представителя и в письменном обращении проинформировать об этом учреждение;

в) обеспечить соблюдение требований в отношении конфиденциальной и персональной информации, ставшей известной в результате исполнения соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) обеспечить соблюдение правовых норм, регламентирующие работу учреждения, в том числе правила внутреннего распорядка учреждения;

д) содержать предоставленные учреждением помещения, места для хранения, технические средства, оборудование в надлежащем санитарно-гигиеническом и техническом состоянии.

е) согласовывать с учреждением мероприятия, запланированные к реализации на его территории и при участии его клиентов, план проведения запланированных мероприятий;

ж) представлять учреждению отчёты о выполненных работах и об итогах проведения мероприятий;

з) обеспечивать предоставление психологической помощи, психологической реабилитации;

и) обеспечивать возмещение вреда жизни и здоровью, понесенного добровольцем при осуществлении им добровольческой (волонтерской) деятельности.

14.3. Права муниципального учреждения:

14.3.1. Информировать организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческую (волонтерскую) организацию о потребности в привлечении добровольцев (волонтеров);

14.3.2. Обеспечить поддержку организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольцев (волонтеров).

14.4. Обязанности муниципального учреждения:

14.4.1. Обеспечить предоставление помещений, а также технических средств и оборудования для обеспечения деятельности добровольцев (волонтеров);

14.4.2. Обеспечить предоставление возможности и условий для осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности круглосуточно или в установленный период времени;

14.4.3. Информировать в письменной форме до заключения соглашения о сотрудничестве организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческую (волонтерскую) организацию об ограничениях и рисках, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности, правовых нормах, регламентирующих работу учреждения, о необходимых режимных требованиях и о других правилах, соблюдение которых требуется от организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации, а также своевременно уведомлять их об изменениях этих норм и правил;

14.4.4. Определить уполномоченного сотрудника по работе с представителями организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации для оперативного решения вопросов, возникающих при совместной работе.

14.5. Заключительные положения:

14.5.1. Обязательства организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации и муниципального учреждения своевременно информировать друг друга о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении соглашения, а также совместно обсуждать и оценивать результаты деятельности организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации;

14.5.2. Условия вступления в силу, продления и расторжения соглашения, разрешения споров, в том числе с привлечением, при необходимости органа местного самоуправления, являющегося организатором (учредителем) муниципального учреждения.

Органы местного самоуправления осуществляют в рамках муниципальных программ (подпрограмм) поддержку добровольческой (волонтерской) деятельности в формах, предусмотренных Федеральным законом № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Начальник управления

по делам молодежи

администрации

муниципального образования

Белореченский район А.О. Корниенко