КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ

БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 марта 2019 года № 741 г. Белореченск

**Об утверждении Порядка регистрации и учёта аттракционной техники, установленной на территории**

**Белореченского городского поселения Белореченского района**

В целях обеспечения безопасности посетителей и обслуживающего персонала аттракционов, установленных на территории Белореченского городского поселения Белореченского района, во исполнение [постановления](http://internet.garant.ru/document?id=36800532&sub=0) главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23 августа 2010 года № 721 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности посетителей и обслуживающего персонала аттракционов в Краснодарском крае», Соглашения от 18 декабря 2014 года №1/24 в части передачи части полномочий администрации Белореченского городского поселения Белореченского района администрации муниципального образования Белореченский район, руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования Белореченский район, постановляю:

1. Создать межведомственную комиссию по регистрации и учёту аттракционной техники, установленной на территории Белореченского городского поселения Белореченского района (далее - Межведомственная комиссия), и утвердить её состав согласно [приложению № 1](#sub_1000).

2. Утвердить:

2.1. Положение о Межведомственной комиссии ([приложение № 2](#sub_2000)).

2.2. Порядок регистрации и учёта аттракционной техники, установленной на территории Белореченского городского поселения Белореченского района (далее - Порядок) ([приложение № 3](#sub_3000)).

3. Рекомендовать владельцам (арендаторам) аттракционной техники всех форм собственности обратиться в порядке, установленном настоящим постановлением, за регистрацией аттракционной техники.

4. Ответственность за организацию регистрации и учёта аттракционной техники, установленной на территории Белореченского городского поселения Белореченского района, возложить на управление культуры администрации муниципального образования Белореченский район (Абальмазов).

5. Управлению делами администрации муниципального образования Белореченский район (Солдатенко) обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

6. Помощнику главы муниципального образования Белореченский район (Беззубиковой) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Белореченский район С.В.Гордееву.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования

Белореченский район

А.Н.Шаповалов

Приложение № 1

к постановлению администрации

муниципального образования

Белореченский район

от 25.03.2019 № 741

**СОСТАВ**

**межведомственной комиссии по регистрации и учёту аттракционной техники, установленной на территории Белореченского городского поселения Белореченского района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Гордеева  Светлана Владимировна | - | заместитель главы муниципального образования Белореченский район, председатель межведомственной комиссии; |
| Франский  Олег Владимирович | - | ведущий специалист управления культуры администрации муниципального образования Белореченский, район заместитель председателя межведомственной комиссии |
| Рукосуева  Ирина Владимировна | - | директор муниципального казённого учреждения администрации муниципального образования Белореченский район «Межпоселенческое социально-культурное объединение», ответственный секретарь межведомственной комиссии; |
| Члены межведомственной комиссии: | | |
| Бирюков  Николай Александрович | - | руководитель территориального отдела Роспотребнадзора по Краснодарскому краю в Белореченском, Апшеронском районах и в г.Горячий Ключ (по согласованию); |
| Двадненко  Лидия Владимировна | - | начальник управления торговли и защиты прав потребителей администрации муниципального образования Белореченский район; |
| Жане  Аскер Нухович | - | руководитель муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Белореченского района»; |
| [Лисохмара Виктор Сергеевич](https://www.rusprofile.ru/person/lisokhmara-vs-230807417799) | - | директор муниципального унитарного предприятия Белореченского городского поселения Белореченского района Краснодарского края «Городской парк культуры и отдыха»; |
| Лазаренко  Юрий Борисович | - | начальник отдела надзорной деятельности Белореченского района УНД России по Краснодарскому краю (по согласованию); |
| Рвачев Сергей  Иванович | - | заместитель главы Белореченского городского поселения, начальник управления ЖКХ; |
| Чмелев Андрей  Валентинович | - | методист муниципального казённого учреждения администрации муниципального образования Белореченский район «Межпоселенческое социально-культурное объединение». |

Начальник управления культуры

администрации муниципального

образования Белореченский район

В.В.Абальмазов

Приложение № 2

к постановлению администрации

муниципального образования

Белореченский район

от 25.03.2019 № 741

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о межведомственной комиссии по регистрации и учёту аттракционной техники, установленной на территории**

**Белореченского городского поселения Белореченского района**

Раздел 1

Общие положения

1. Межведомственная комиссия по регистрации и учёту аттракционной техники, установленной на территории Белореченского городского поселения Белореченского района (далее - Межведомственная комиссия), является коллегиальным органом, осуществляющим регистрацию и учёт аттракционной техники, установленной на территории Белореченского городского поселения Белореченского района в соответствии с [Правилами](http://internet.garant.ru/document?id=36800532&sub=100) обеспечения безопасности посетителей и обслуживающего персонала аттракционов в Краснодарском крае, утверждёнными [постановлением](http://internet.garant.ru/document?id=36800532&sub=0) главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23 августа 2010 года № 721 (далее - Правила).

2. Межведомственная комиссия организует свою работу по рассмотрению заявлений владельцев (арендаторов) аттракционной техники, установленной на территории Белореченского городского поселения Белореченского района, независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности, и принятию решений об их регистрации.

3. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](http://internet.garant.ru/document?id=10003000&sub=0) Российской Федерации, нормативными и иными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, в том числе Правилами, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Белореченский район, а также настоящим Положением.

Раздел 2

Основные задачи Межведомственной комиссии

4. Основными задачами Межведомственной комиссии являются:

4.1. Контроль за осуществлением регистрации и учёта всей аттракционной техники, установленной на территории Белореченского городского поселения Белореченского района;

4.2. Осуществление мониторинга деятельности организаций, индивидуальных предпринимателей, эксплуатирующих аттракционную технику, установленную на территории Белореченского городского поселения Белореченского района, независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности по представленным отчётам рабочей группы по организации регистрации и учёта аттракционной техники о проведении проверки эксплуатации аттракционной техники;

4.3. Координация работы рабочей группы по организации учёта и регистрации аттракционной техники с целью недопущения эксплуатации аттракционной техники в нарушение установленных Правил;

4.4. Проведение профилактических мероприятий по недопущению фактов несчастных случаев при эксплуатации аттракционов, в том числе в аквапарках и на водных горках.

Раздел 3

Права Межведомственной комиссии

5. По результатам рассмотрения документов, представленных владельцами (арендаторами) аттракционной техники для её регистрации и учёта, Межведомственная комиссия вправе принимать одно из следующих решений:

о выдаче карточки регистрации аттракциона;

о признании недействительной карточки регистрации аттракциона в случае выявления нарушений при эксплуатации аттракционной техники, Правил;

об отказе в выдаче карточки регистрации аттракциона.

6. В целях осуществления своей деятельности Межведомственная комиссия вправе запрашивать:

6.1. Правоудостоверяющие документы физических и (или) юридических лиц (независимо от форм собственности), допустивших нарушения законодательства в сфере эксплуатации аттракционной техники, установленной на территории Белореченского городского поселения Белореченского района;

6.2. Материалы (информацию) от органов государственной власти и органов местного самоуправления, физических и (или) юридических лиц (независимо от форм собственности) по вопросам, рассматриваемым на заседании Межведомственной комиссии;

6.3. Объяснения от должностных лиц, допустивших эксплуатацию аттракционной техники в нарушение требований действующего законодательства

7. Межведомственная комиссия вправе привлекать специалистов, экспертов в порядке, установленном действующим законодательством, для подготовки соответствующих заключений.

Раздел 4

Регламент работы Межведомственной комиссии

8. Повестку дня заседания Межведомственной комиссии формирует ответственный секретарь Межведомственной комиссии.

9. Заседания Межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости.

10. Председатель Межведомственной комиссии осуществляет следующие функции:

руководит деятельностью Межведомственной комиссии, организует её работу в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением;

назначает заседания Межведомственной комиссии, определяет время и место их проведения;

контролирует подготовку материалов и документов к заседаниям межведомственной комиссии;

ведёт заседания Межведомственной комиссии.

В случае отсутствия председателя комиссии его функции исполняет заместитель председателя Межведомственной комиссии.

11. Секретарь Межведомственной комиссии:

извещает лиц, входящих в состав Межведомственной комиссии, о дате и месте проведения заседаний не менее чем за три рабочих дня;

обеспечивает лиц, входящих в состав Межведомственной комиссии, необходимыми материалами и документами;

ведёт протоколы заседаний Межведомственной комиссии и передаёт их на подпись председателю Межведомственной комиссии;

выполняет поручения председателя Межведомственной комиссии по вопросам, связанным с деятельностью Межведомственной комиссии.

12. Члены Межведомственной комиссии вправе выражать особое мнение по рассматриваемым вопросам, которое заносится в протокол или прилагается к протоколу в письменной форме.

13. Заседания Межведомственной комиссии являются открытыми.

14. Заседание Межведомственной комиссии правомочно для принятия решений при наличии в её работе не менее половины от общего числа её состава.

15. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

16. Решения Межведомственной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании, членами Межведомственной комиссии, ответственным секретарём и утверждается председателем.

17. Подлинники протоколов заседаний, материалы к ним, а также информация о выполнении решений Межведомственной комиссии хранятся у ответственного секретаря в течение пяти лет.

18. Контроль за выполнением решений Межведомственной комиссии осуществляется председателем и его заместителем, а в части сроков исполнения - её ответственным секретарём.

19. Организационно-техническое обеспечение деятельности Межведомственной комиссии возлагается на администрацию муниципального образования Белореченский район.

20. Обжалование решений Межведомственной комиссии осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Начальник управления культуры

администрации муниципального

образования Белореченский район

В.В.Абальмазов

Приложение № 3

к постановлению администрации

муниципального образования

Белореченский район

от 25.03.2019 № 741

**ПОРЯДОК**

**регистрации и учёта аттракционной техники, установленной на территории Белореченского городского поселения Белореченского района**

1. Порядок регистрации и учёта аттракционной техники, установленной на территории Белореченского городского поселения Белореченского района (далее - Порядок), разработан в целях реализации [постановления](http://internet.garant.ru/document?id=36800532&sub=0) главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23 августа 2010 года № 721 «Об утверждении правил обеспечения безопасности посетителей и обслуживающего персонала аттракционов в Краснодарском крае» и обеспечения безопасной эксплуатации аттракционной техники, установленной на территории Белореченского городского поселения Белореченского района.

2. Порядок обязателен для организаций всех форм собственности и индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица, осуществляющих эксплуатацию аттракционов на территории Белореченского городского поселения Белореченского района.

3. Владельцы (арендаторы) аттракционной техники обязаны зарегистрировать её в Межведомственной комиссии по регистрации и учёту аттракционной техники, установленной на территории Белореченского городского поселения Белореченского района (далее - Межведомственная комиссия).

4. Незарегистрированные аттракционы к эксплуатации не допускаются.

5. Регистрации до пуска в эксплуатацию подлежат как стационарные, так и передвижные аттракционы, подвижные элементы которых приводятся в действие с использованием электрической или других видов неживой энергии.

6. Регистрации подлежат аттракционы, находящиеся:

в парках культуры и отдыха;

на пляжах, зонах отдыха (размещённые на период курортного сезона);

в торгово-развлекательных центрах, пансионатах, санаториях;

в передвижных аттракционных комплексах;

в аквапарках;

а также отдельно стоящие водные горки.

7. В целях организации работы Межведомственной комиссии создаётся рабочая группа по организации регистрации и учёта аттракционной техники (далее - Рабочая группа). Состав Рабочей группы утверждается приказом начальника управления культуры администрации муниципального образования Белореченский район.

8. Владелец (арендатор) аттракционной техники представляет в Рабочую группу следующие документы:

заявление о регистрации с указанием места размещения аттракциона, его наименования, года выпуска, завода и страны изготовителя по форме согласно [приложению № 1](#sub_10000) к настоящему Порядку;

копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

копию свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе юридического лица;

копию свидетельства о государственной регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя;

документ, регламентирующий правила эксплуатации аттракциона на русском языке (руководство по эксплуатации);

документ, подтверждающий обучение и аттестацию инженерно-технических работников, отвечающих за безопасную эксплуатацию аттракционов, а также технического персонала, ремонтирующего и обслуживающего аттракционы;

приказы:

о назначении ответственных лиц по электробезопасности;

о назначении аттестованных лиц по охране труда;

о назначении ответственного за безопасную эксплуатацию аттракционной техники;

о назначении ответственных лиц за обеспечение пожарной безопасности;

заключение специализированной организации о возможности продления срока эксплуатации (для аттракциона, отработавшего нормативный срок службы);

сертификат соответствия на аттракцион (при наличии);

заключение специализированной организации о техническом состоянии аттракциона (для импортных аттракционов, ранее бывших в эксплуатации);

копию страхового полиса страхования гражданской ответственности владельца аттракциона за причинение вреда жизни и/или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде при эксплуатации аттракциона (при наличии).

Если копии документов не заверены нотариусом, то они представляются с предъявлением оригинала.

9. Рабочая группа обрабатывает полученные документы на регистрацию аттракционов и представляет их для дальнейшего рассмотрения на заседании Межведомственной комиссии.

10. Межведомственная комиссия рассматривает заявление о регистрации аттракционной техники на заседании, в порядке, предусмотренном Положением о Межведомственной комиссии, и выносит мотивированное решение. Протокол заседания Межведомственной комиссии размещается на [официальном Интернет-портале](http://internet.garant.ru/document?id=23800500&sub=15) администрации Белореченского городского поселения Белореченского района.

Мотивированный отказ о выдаче карточки регистрации аттракциона в течение 5 рабочих дней направляется заявителю с указанием причин.

11. При принятии Межведомственной комиссией решения о регистрации аттракционной техники секретарём Межведомственной комиссии делается соответствующая запись в Журнале регистрации и учёта аттракционной техники, расположенной на территории Белореченского городского поселения Белореченского района, по форме согласно [Приложению № 2](#sub_20000) к настоящему Порядку и выдаётся карточка регистрации аттракционной техники, установленной на территории Белореченского городского поселения Белореченского района, по форме согласно [Приложению № 3](#sub_30000) к настоящему Порядку.

12. За получением карточки регистрации аттракциона, установленного на территории Белореченского городского поселения Белореченского района, владелец (арендатор) аттракциона обращается в рабочую группу Межведомственной комиссии.

13. В случае выявления нарушения при эксплуатации аттракционной техники Межведомственная комиссия вправе принять решение о признании недействительной карточки регистрации аттракциона с занесением соответствующей записи в Журнал регистрации и учёта аттракционной техники, расположенной на территории Белореченского городского поселения Белореченского района.

14. Владелец (арендатор) обязан в устной форме проинформировать Рабочую группу обо всех несчастных случаях, произошедших с посетителями аттракционов в день события, в письменной форме в течение 3 (трёх) рабочих дней.

15. В целях учёта, контроля и проведения мониторинга деятельности юридических и (или) физических лиц, эксплуатирующих аттракционную технику на территории Белореченского городского поселения Белореченского района, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, рабочая группа осуществляет ежегодную проверку аттракционов, установленных на территории Белореченского городского поселения Белореченского района. Отчёт о проведённой проверке рабочая группа направляет в Межведомственную комиссию.

Начальник управления культуры

администрации муниципального

образования Белореченский район

В.В.Абальмазов

Приложение № 1

к Порядку регистрации и

учёту аттракционной техники,

установленной на территории

Белореченского городского поселения

Белореченского района

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Начальнику управления культуры  администрации муниципального  образования Белореченский район | | | | | | | | | | | | | | | |
| Заявление | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Ф.И.О. руководителя предприятия, организации, индивидуального предпринимателя (владельца аттракциона) | | | | | | | | | | | | | | |
| прошу произвести регистрацию аттракциона | | | | | | | |  | | | | | |  |
|  | | | | | | | | наименование аттракциона | | | | | |  |
| Полное наименование предприятия, организации владельца аттракциона | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |  |
| Юридический адрес предприятия, организации, индивидуального предпринимателя (владельца аттракциона): | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |  |
| Фактический адрес предприятия, организации, индивидуального предпринимателя (владельца аттракциона): | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |  |
| Паспортные данные индивидуального предпринимателя (владельца аттракциона): серия | | | | | | | | | | | | |  | | |
| номер | |  | дата выдачи | | | |  | | | | кем выдано |  | | | |
| Место, адрес нахождения (установки) аттракциона: | | | | | | | | | |  | | | | | |
| Завод изготовитель: | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Заводской номер аттракциона: | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Наличие руководства по эксплуатации (паспорта): | | | | | | | | |  | | | | |  |
|  | | | | | | | | |  | | | | |  |
| Год выпуска аттракциона: | | | | |  | | | | | | | | |  |
|  | | | | |  | | | | | | | | |  |
| Контактные телефоны: | | | |  | | | | | | | | | |  |
|  | | | |  | | | | | | | | | |  |
| Дата, подпись | | | | | | | | | | | | | | | | |
| М.П. | | | | | | | | | | | | | | | | |

Начальник управления культуры

администрации муниципального

образования Белореченский район

В.В.Абальмазов

Приложение № 2

к Порядку регистрации и учёту аттракционной

техники, установленной на Белореченского городского

поселения Белореченского района

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Журнал  регистрации и учёта аттракционной техники, расположенной на территории Белореченского городского поселения  Белореченского района | | | | | | | | | | | | | |
| Начат: | | | | | | | | | | | | | |
| " |  | | " |  | | | Окончен: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Дата | | | Полное наименование предприятия, организации владельца аттракциона | | | Наиме-нование аттрак-циона | Завод изготовитель, год выпуска аттракциона | Заводской номер | Наличие руководства по эксплуатации (паспорта) | Место, адрес нахожде-ния (установ-ки) аттракциона | При-меча-ние |
| для юридических лиц | для индивидуальных предпринимателей | |
| наименование юридического лица, адреса (места нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица | фамилия, имя, отчество владельца аттракциона, паспортные данные | |
| 1 | | 2 | | | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

Начальник управления культуры администрации

муниципального образования Белореченский район

В.В.Абальмазов

Приложение № 3

к Порядку регистрации и учёту

аттракционной техники, установленной

на территории Белореченского городского

поселения Белореченского района

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| КАРТОЧКА  регистрации аттракциона, установленного на территории Белореченского городского поселения Белореченского района | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| " |  | " |  | | № | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Карточка выдана | | | |  | | | | | | | | | |
| (полное наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя - владельца аттракциона) | | | | | | | | | | | | | |
| ИНН | |  | | | | | ОГРН | |  | | | | |
| произвёл регистрацию аттракциона | | | | | | | | |  | | | | | | , |
|  | | | | | | | | | (наименование аттракциона) | | | | |
| расположенного | | | |  | | | | | | | | | | | . |
| (местонахождение / адрес аттракциона) | | | | | | | | | | | | | |
| Завод изготовитель аттракциона | | | | | | | |  | | | | | | | . |
| Заводской номер аттракциона | | | | | | | |  | | | | | | | . |
| Год выпуска аттракциона | | | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Регистрация произведена в соответствии с [постановлением](http://internet.garant.ru/document?id=36800532&sub=0) главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23.08.2010 № 721 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности посетителей и обслуживающего персонала аттракционов в Краснодарском крае» и [постановлением](#sub_0) администрации муниципального образования Белореченский район от \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка регистрации и учёта аттракционной техники, установленной на территории Белореченского городского поселения Белореченского района».  Аттракцион зарегистрирован в журнале регистрации и учёта аттракционов, установленных на территории Белореченского городского поселения Белореченского района. | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Заместитель главы муниципального  образования Белореченский район | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | |  | |  | |
|  | | | | | | (Подпись) | | | | | (Ф.И.О.) | | |
| М.П. | | | | | | | | | | | | | |

Начальник управления культуры

администрации муниципального образования

Белореченский район

В.В.Абальмазов