

Утвержден  
приказом председателя КСП  
муниципального образования  
Белореченский район  
от 15 февраля 2012 г. № 5-о

**План  
мероприятий Контрольно-счетной палаты муниципального образования  
Белореченский район по противодействию коррупции на 2012 – 2015 годы**  
(в редакции приказов КСП МО БР от 25 декабря 2013 года № 37-о,  
от 6 марта 2014 года № 10-о)

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
<b>1. Мероприятия по предотвращению коррупции внутри Контрольно-счетной палаты муниципального образования Белореченский район</b>			
1	Утвердить перечень муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в Контрольно-счётной палате муниципального образования Белореченский район, предусмотренных статьёй 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Февраль 2012 года	Председатель
2	Утвердить этический кодекс сотрудников КСП МО БР	Ноябрь 2012 года	Председатель
3	Утвердить Порядок представления и проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего КСП МО БР	Ноябрь 2012 года	Председатель
4	Утвердить Положение о порядке уведомления о выполнении муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в КСП МО БР иной оплачиваемой работы	Ноябрь 2012 года	Председатель
5	Утвердить <a href="#">перечень</a> должностей муниципальной службы в КСП МО БР, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и	Декабрь 2012 года	Председатель

	обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей		
6	Утвердить Порядок работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в КСП МО БР и урегулированию конфликта интересов	Декабрь 2012 года	Председатель
7	Издать приказ о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, а также соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению	Декабрь 2012 года	Председатель
8	Утвердить порядок обеспечения доступа к информации о деятельности КСП	Декабрь 2012 года	Председатель
9	Утвердить квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в КСП МО БР	Декабрь 2012 года	Председатель
10	Утвердить прилагаемый порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организацию проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений	Декабрь 2012 года	Председатель
11	Утвердить Порядок предоставления сведений о расходах лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы КСП МО БР	Июнь 2013 года	Председатель
12	Утвердить Положение о порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, сведений о доходах, об имуществе и	Июнь 2013 года	Председатель

	обязательствах имущественного характера		
13	Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в КСП, и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации МО Белореченский район в разделе «Контрольно-счетная палата» и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования	Декабрь 2013 года	Председатель
14	Утвердить: - Положение о проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате муниципального образования Белореченский; - Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате муниципального образования Белореченский район; - Порядок работы конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате муниципального образования Белореченский; - состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате муниципального образования Белореченский район	Декабрь 2013 года	председатель
15	Утвердить Положение о персональных данных муниципального служащего КСП МО БР	Март 2014 года	председатель
16	Утвердить Положение о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или	Март 2014 года	председатель

	исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации		
17	Осуществлять контроль за своевременным представлением лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими КСП МО БР и членов их семей сведений о своих доходах и принадлежащем им имуществе в КСП МО БР.	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Аудитор
18	Осуществлять контроль за соблюдением сотрудниками КСП МО БР Этического кодекса	Постоянно	Председатель
19	Обеспечивать открытость и доступность информации о деятельности КСП на странице сайта администрации муниципального образования Белореченский район в Информационно-телекоммуникационной сети Интернет.	Постоянно	Уполномоченные должностные лица
20	Неукоснительно соблюдать сотрудниками КСП МО БР норм действующего законодательства по противодействию коррупции в процессе исполнения ими должностных обязанностей.	Постоянно	Председатель, аудитор и инспектор
21	Осуществлять при приеме на работу ознакомление под роспись муниципальных служащих КСП с правовыми актами КСП МО БР, реализующими положения Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».	Постоянно	Председатель
22	Включать обязанность по соблюдению требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в служебные контракты муниципальных служащих.	Постоянно	Председатель
23	Формировать в КСП негативное отношение к дарению подарков должностным лицам в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей.	Постоянно	Председатель, аудитор и инспектор
<b>2. Мероприятия по предотвращению коррупции при осуществлении контрольной, экспертно-аналитической деятельности Контрольно-счетной палаты Омской</b>			

<b>области</b>			
24	При подготовке распоряжений на проведение контрольных мероприятий брать письменные подтверждения у сотрудников, указанных в распоряжении, об отсутствии конфликта интересов и иных препятствий для осуществления контрольного мероприятия.	Постоянно, с 01.04.2014 г.	Председатель
25	Осуществлять контроль за недопущением случаев многократного (более двух раз подряд) участия специалистов КСП МО БР в проверках одних и тех же объектов.	Постоянно	Председатель
26	Проводить экспертизы проектов нормативных правовых актов муниципального образования Белореченский район, направляемых на заключение в КСП МО БР, на предмет коррупциогенности содержащихся в них положений.	Постоянно	Председатель, аудитор и инспектор
<b>3. Мероприятия по взаимодействию с правоохранительными и иными органами</b>			
27	Продолжить взаимодействие с Белореченской межрайонной Прокуратурой и другими правоохранительными органами Белореченского района.	Постоянно	Председатель

Председатель  
Контрольно-счетной палаты  
Муниципального образования  
Белореченский район

В.С. Чайкина